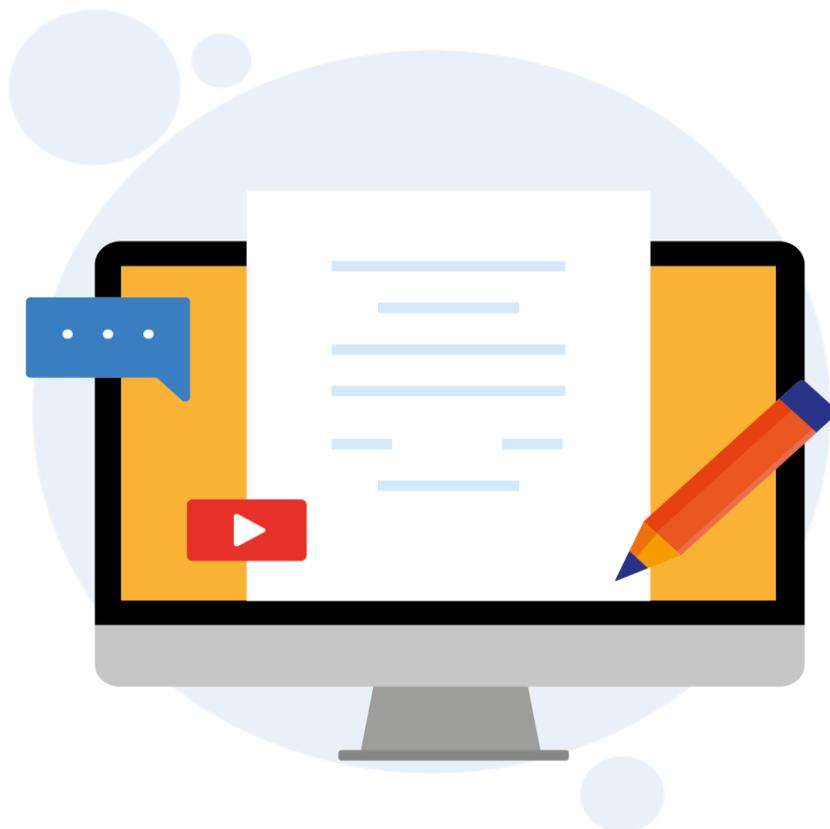


PROPUESTA TÉCNICA

Elaboración de instrumentos de evaluación
30 horas cronológicas

Versión E-Learning



PRESENTACIÓN DEL CURSO

DESTINATARIOS: Docentes de Educación Parvularia, Enseñanza Básica y Media, Jefes Unidad Técnico Pedagógica (UTP), Coordinadores y otros profesionales que se desempeñan en el ámbito educativo.

PROPÓSITO: Proporcionar herramientas para el diseño e implementación de un proceso evaluativo que responda a los enfoques actuales, favoreciendo un proceso de recogida de información precisa que permita una toma de decisiones justa y oportuna, orientada a la mejora de los aprendizajes de los estudiantes.

1. OBJETIVO GENERAL

Construir instrumentos de evaluación que aseguren la implementación de procedimientos evaluativos enfocados en la triple dimensión de los Objetivos de Aprendizaje, propiciando un proceso justo, efectivo y acorde a las orientaciones Ministeriales actuales, en diversas asignaturas, cursos y modalidades educativas.

2. PRESENTACIÓN UNIDADES TEMÁTICAS

UNIDAD I: LA EVALUACIÓN EN EL CENTRO DEL QUEHACER PEDAGÓGICO	
OBJETIVOS	PRINCIPALES CONTENIDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Revisar las características y etapas de la evaluación como proceso. • Identificar los pasos para planificar la evaluación comprendiendo su relación con el aprendizaje. • Analizar la estructura de los Objetivos de Aprendizaje e indicadores de evaluación y relacionarlos con los niveles cognitivos de la Taxonomía de Anderson (2001). 	<ul style="list-style-type: none"> • La evaluación como proceso. • Planificación del proceso evaluativo y su relación con el aprendizaje. • Objetivos de Aprendizaje e indicadores de evaluación. • Taxonomía de Bloom revisada por Anderson et al (2001) como herramienta de apoyo para organizar el proceso de evaluación y aprendizaje.
UNIDAD II: CONSTRUCCIÓN DE PRUEBAS ESCRITAS: EL CASO DE LOS ÍTEMS DE SELECCIÓN ÚNICA	
OBJETIVOS	PRINCIPALES CONTENIDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar las decisiones pedagógicas, etapas y aspectos formales implicados en la construcción de una prueba escrita. • Aplicar criterios de calidad para construir preguntas de selección única. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas: características, funciones, normas generales y pasos a seguir para su elaboración. • Criterios de calidad para la construcción de preguntas cerradas de selección única.

UNIDAD III: CONSTRUCCIÓN DE PRUEBAS ESCRITAS: CRITERIOS DE CALIDAD PARA LA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PREGUNTAS ABIERTAS

OBJETIVOS	PRINCIPALES CONTENIDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar criterios de calidad para formular preguntas abiertas para pruebas escritas. • Elaborar rúbricas holísticas para evaluar las respuestas a preguntas abiertas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Criterios de calidad para la construcción de preguntas abiertas. • La rúbrica holística para la evaluación de preguntas abiertas.

UNIDAD IV: LA RÚBRICA ANALÍTICA PARA EVALUAR SITUACIONES DE DESEMPEÑO

OBJETIVOS	PRINCIPALES CONTENIDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar las características de las situaciones de desempeño y reconocer su valor como procedimiento evaluativo. • Construir rúbricas analíticas para evaluar situaciones de desempeño. 	<ul style="list-style-type: none"> • Situaciones de desempeño: características, funciones y alcances evaluativos. • La importancia de las instrucciones. • La rúbrica analítica para evaluar situaciones de desempeño.

UNIDAD V: EL DESAFÍO DE IMPLEMENTAR UN PROCESO EVALUATIVO INTEGRAL: ¿CÓMO ABORDAMOS LAS ACTITUDES?

OBJETIVOS	PRINCIPALES CONTENIDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar los Objetivos de Aprendizaje de Actitudes, identificando sus componentes y los aspectos a considerar para su evaluación. • Construir listas de cotejo y escalas de apreciación para evaluar actitudes. • Reflexionar en torno a los desafíos evaluativos actuales, considerando lo revisado en el curso y las principales exigencias del Decreto 67/2018. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación de los Objetivos de Aprendizaje de Actitudes. • Listas de cotejo y escalas de apreciación para evaluar actitudes. • Mirada integral de la evaluación desde las políticas ministeriales: ideas clave del Decreto 67/2018.

3. METODOLOGÍA

La metodología online que ofrece EDUCREA se caracteriza por su componente sincrónico, que genera una instancia de conexión simultánea entre el Tutor y los Participantes. Durante este periodo se promueve la reflexión y el trabajo colaborativo a través de talleres prácticos que se conjugan con presentaciones teóricas. Incluye, además, periodos de trabajo asincrónicos, donde los participantes podrán profundizar en los temas abordados en las sesiones sincrónicas, mediante la lectura personal de documentos y la realización de actividades individuales y/o grupales.

Su énfasis está en que lo trabajado en dichas sesiones, sea comprensible, aplicable a las prácticas pedagógicas y que responda a las necesidades recogidas a lo largo de nuestra trayectoria en capacitación.

Los participantes tendrán acceso al Campus Virtual EDUCREA, sitio en el que se implementa el curso y donde encontrarán los materiales tanto para su estudio personal como los requeridos para el desarrollo de los trabajos. Previo a la ejecución de cada curso se habilitará un espacio virtual denominado Unidad Cero, en el que podrán navegar por la plataforma para conocer sus funcionalidades.

El ingreso a la Unidad Cero es obligatorio y fundamental para conocer y, eventualmente, solucionar dificultades de adaptación al sistema tecnológico, asegurando un óptimo desarrollo del curso. Ahí los participantes podrán conocer más de EDUCREA y del curso, actualizar sus datos personales, acción esencial para guiar la organización de grupos de trabajo de acuerdo con los niveles y áreas del conocimiento en que se desempeñan, entre otros.

Más allá de la propuesta diseñada por EDUCREA, el éxito de la actividad de capacitación dependerá en gran medida del compromiso de los participantes con el estudio y profundización personal en los períodos asincrónicos.

Estamos seguros de que la suma de nuestro aporte y el suyo, propiciará el desarrollo de una experiencia de aprendizaje valiosa y significativa que contribuirá a optimizar sus prácticas pedagógicas.

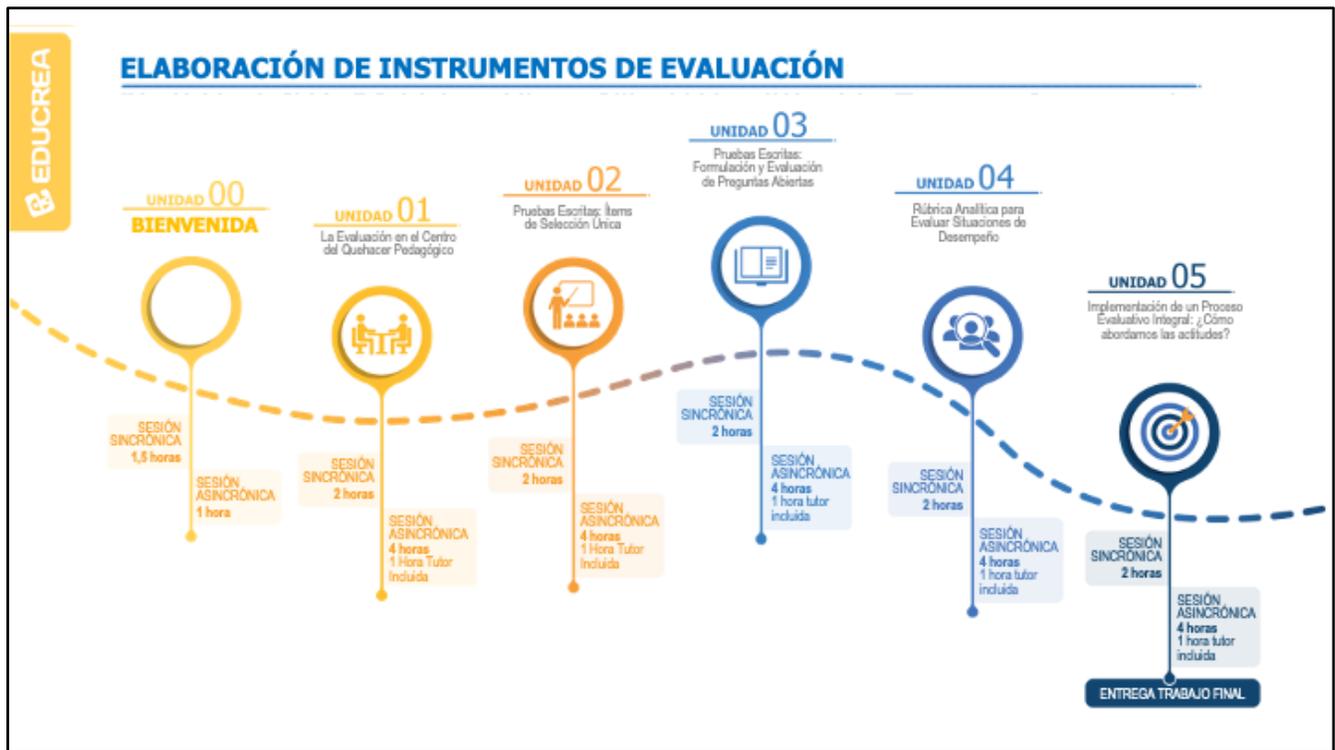
4. ORGANIZACIÓN DEL CURSO

UNIDAD CERO	<p>Antes del inicio del programa, se ejecuta la "unidad cero" cuyo principal objetivo es permitir que los participantes se apropien de las herramientas a utilizar durante la capacitación, ingresando al CAMPUS EDUCREA a través de nuestra plataforma de Educación a Distancia (Moodle), integrada con la plataforma Zoom.</p> <p>En esta unidad, los participantes:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Experimentan una interacción sincrónica para practicar el uso de la plataforma (en horario por definir por contratante en conjunto con EDUCREA). <p>Dicho espacio busca que los participantes conozcan el uso de la plataforma, resuelvan problemas de conexión, sepan dónde y cómo utilizar cada elemento del</p>
--------------------	--

	<p>Campus Virtual EDUCREA, para así evitar dificultades en la ejecución de la primera sesión.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Se estima que para un óptimo desarrollo de esta actividad los participantes requerirán de 1.5 horas sincrónicas de conexión. <p>✓ Revisan información relacionada con el curso y realizan algunas acciones en la plataforma. Para ello, encontrarán:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video de presentación institucional de EDUCREA • Video de presentación del curso y su hoja de ruta • Encuesta de validación de antecedentes de cada participante • Encuesta de recogida de expectativas sobre el curso • Foro inicial de presentación • Ejercitación de diversas interacciones, recursos y actividades utilizados en plataforma (Sandbox). <ul style="list-style-type: none"> ○ Se estima que para desarrollar las actividades propuestas, los participantes requerirán de 1 hora asincrónica (se podrán conectar en el momento que lo definan/según su disponibilidad). <p>La asistencia a esta unidad es obligatoria y su acceso se habilitará 48 horas hábiles antes de su inicio.</p>
<p>SESIONES SINCRÓNICAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se ejecutan al inicio de cada unidad y tienen una duración de 2 horas cronológicas cada una. - Introducen los contenidos esenciales de las unidades mediante exposiciones del Tutor/a y el desarrollo de actividades focalizadas en la adquisición de los conocimientos, que propician la interacción entre los participantes. <p>*Se sugiere el ingreso al Campus Virtual con al menos 15 minutos de anticipación al inicio de cada sesión para verificar asistencia y resolver posibles dificultades técnicas.</p>

<p>PERÍODOS ASINCRÓNICOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Entre cada sesión sincrónica, se proponen periodos de trabajo asincrónico de 4 horas cronológicas de duración, que permiten a los asistentes la profundización de lo visto al inicio de cada unidad a través de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lectura y estudio de documentos teóricos. ✓ Realización de tareas individuales y/o grupales previamente establecidas. - En estos periodos, podrán interactuar con el Tutor a través de un Foro de Consultas donde podrán plantear dudas y observaciones que surjan a partir de lo revisado en las unidades sincrónicas, estudiado en los documentos o inquietudes relacionadas con las tareas asignadas. - El Tutor indicará el horario de atención diaria en que ingresará a la plataforma a atender las consultas planteadas. - Debe considerarse que la duración propuesta para este periodo corresponde a un tiempo estimado de trabajo personal y/o grupal, que podría variar entre los participantes. Para una óptima organización de estos tiempos, la Institución contratante debe contemplar un mínimo de 3 días entre la ejecución de una sesión sincrónica y otra, para así respetar los ritmos de aprendizaje y disponibilidades reales de tiempo de los participantes, sobre todo para el desarrollo de las tareas grupales.
<p>HORA TUTOR PERIODO ASINCRÓNICO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cada periodo asincrónico contará con una hora de conexión con el Tutor/a a través de videoconferencia, destinada a complementar el espacio ofrecido en el Foro de Consultas. - Si bien la participación no es obligatoria, se espera que los asistentes aprovechen este momento de interacción para aclarar o profundizar todo aquello que no haya quedado resuelto a través del Foro de Consultas.

Esquema de organización de sesiones sincrónicas y períodos asincrónicos



5. REQUISITOS MÍNIMOS DE LOS PARTICIPANTES:

- ✓ Contar con un correo electrónico activo creado, que será enviado por el contratante a EDUCREA previo a la Unidad Cero, a través de la nómina de participantes.
- ✓ Contar con una cuenta Zoom gratuita creada y activa en su navegador o equipo, previo a la Unidad Cero.
- ✓ Los participantes podrán acceder al Campus Virtual EDUCREA a través de alguno de los siguientes dispositivos: computador portátil o computador de escritorio, Tablet, Teléfono Android o IOS.
- ✓ Para las sesiones sincrónicas se requiere del uso de computador portátil o computador de escritorio, dado que tienen que usar la plataforma Zoom y Campus Virtual EDUCREA simultáneamente.

6. REQUISITOS DE APROBACIÓN

Asistencia	Mínimo 75% (registrada a través de acceso a plataforma).
Desarrollo de actividades	75 % de tareas realizadas y entregadas en los períodos establecidos.
Nota mínima	60% de logro (De acuerdo con los productos elaborados en cada curso, previamente informados a los participantes con sus respectivas pautas de evaluación)
Encuesta de Satisfacción	Al final de la última unidad, los participantes deberán completar una Encuesta de Satisfacción para evaluar la calidad de la actividad de capacitación realizada.

7. CERTIFICACIÓN:

La institución contratante recibirá el Informe final del Tutor y el acceso a la nómina de participantes que cumplieron con los requisitos de aprobación, quienes recibirán su respectivo Certificado de Aprobación.

RAZONES PARA CONTRATAR EDUCREA

EDUCREA nace el año 1999 y ha desarrollado una interesante trayectoria en el ámbito del Perfeccionamiento Docente, realizando **cursos presenciales** en Establecimientos Municipalizados, Particulares Subvencionados y Particulares Pagados, en más de 150 comunas de Chile, accediendo a localidades tan distantes como Azapa (Arica) y Puerto Williams (al Sur de Punta Arenas) y a muchas otras a lo largo y ancho de todo el territorio nacional.

EDUCREA es una institución acreditada ante el Ministerio de Educación, reconocida como ATE por el "Registro de Asistencia Técnica Educativa" como institución ejecutora de programas de mejoramiento vinculados con la Ley de Subvención Especial Preferencial SEP.

De igual forma, se encuentra acreditada como Organismo Técnico de Capacitación (OTEC), ante el Ministerio del Trabajo, a través del Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE y cuenta con certificación bajo la Norma Chilena de Calidad para Organismos Técnicos de Capacitación, NCH 2728-2015.

Vamos a todo Chile con nuestros cursos presenciales Llegamos a todo el Mundo, con nuestros cursos on - line

