

Cartilla de planificación curricular para Educación Primaria

Lima, febrero 2017

Curriculo N a c i o n a l

¿Cómo planificar el proceso
de enseñanza, aprendizaje
y evaluación formativa?

DOCUMENTO DE TRABAJO EN PROCESO DE VALIDACIÓN



PERÚ

Ministerio
de Educación

Despacho
Viceministerial de
Gestión Pedagógica

Dirección General
de Educación
Básica Regular

PRESENTACIÓN

Estimados docentes:

Una vez más iniciamos un nuevo año escolar, cargado de retos y desafíos, ansiedades e interrogantes, con ideas nuevas por plasmar y transmitir, y con la esperanza de que todo lo que nos proponíamos en favor del aprendizaje de nuestros estudiantes se cumpla.

Este año 2017 comenzamos la implementación del Currículo Nacional en nuestro país¹. Esto requerirá de nosotros reflexión crítica en relación con lo que propone el Currículo Nacional, a fin de alinear progresivamente nuestra práctica pedagógica a dicho referente; asimismo, capacidad de adaptación al cambio y creatividad para resolver sus desafíos, así como trabajar de manera colegiada para planificar este proceso según las características de nuestra institución educativa.

Una línea estratégica del Plan de implementación del Currículo Nacional es la generación de herramientas curriculares para orientar la práctica docente. Una primera herramienta que ponemos a disposición es esta “Cartilla de Planificación Curricular: cómo planificar el proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación formativa”. En ella encontrarán orientaciones específicas con ejemplos y criterios básicos que guiarán la elaboración de la planificación anual, unidades didácticas y sesiones de aprendizaje. Esta cartilla, al igual que las demás herramientas curriculares que pondremos a disposición, pasará por procesos de consulta con docentes y expertos, así como por una validación en campo que nos permita recoger información para ajustar y mejorar su contenido. Los invitamos a leerla reflexiva y críticamente y alcanzarnos sus comentarios en www.minedu.gob.pe/currículo/

Es importante señalar que la Cartilla de Planificación Curricular se basa en los planteamientos del Currículo Nacional y de los programas curriculares, por lo que recomendamos tener a la mano dichos documentos, ya que será necesario consultarlos.

¹ En las instituciones educativas de Primaria polidocente completa pública y privada.

CONTENIDO

- I. ¿Qué es planificar?
- II. ¿Cómo realizar y qué considerar en el proceso de la planificación anual?
- III. ¿Cómo realizar y qué considerar en el proceso de la planificación de unidades didácticas?
- IV. ¿Cómo realizar y qué considerar en el proceso de la planificación de sesiones de aprendizaje?

BIBLIOGRAFÍA

I. ¿QUÉ ES PLANIFICAR?

Planificar es el arte de imaginar y diseñar procesos para que los estudiantes aprendan.

La planificación es una hipótesis de trabajo, no es rígida, se basa en un diagnóstico de las necesidades de aprendizaje. En su proceso de ejecución, es posible hacer cambios en función de la evaluación que se haga del proceso de enseñanza y aprendizaje, con la finalidad de que sea más pertinente y eficaz al propósito de aprendizaje establecido.

Planificar y evaluar son procesos estrechamente relacionados y se desarrollan de manera intrínseca al proceso de enseñanza y aprendizaje. La evaluación se considera como un proceso previo a la planificación, permanente y al servicio de la mejora del aprendizaje durante el proceso de ejecución de lo planificado.

1.1 Procesos de la planificación

De acuerdo con la definición planteada, existen tres procesos que debemos considerar al planificar:

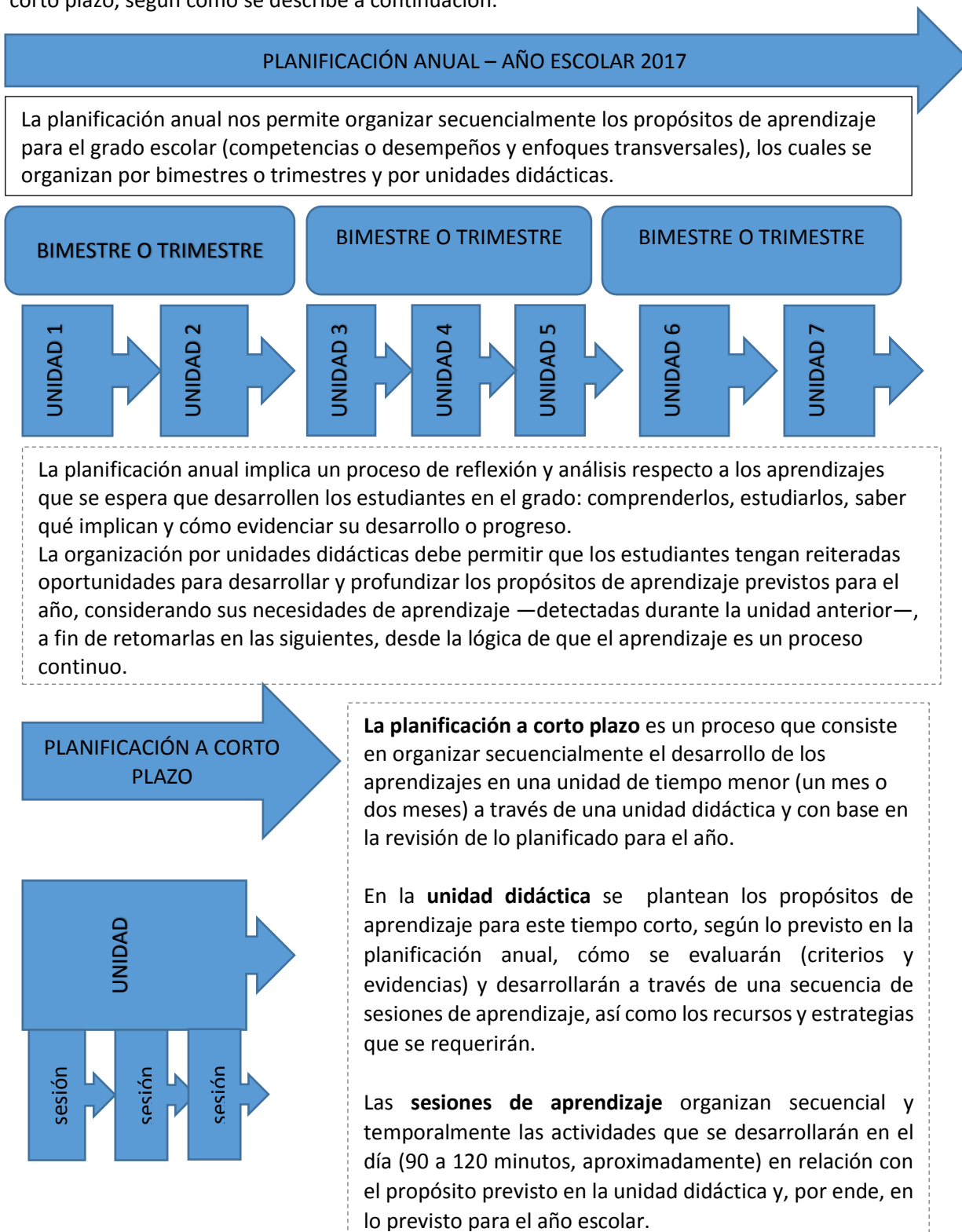


Como muestra el gráfico, estos procesos se pueden dar de forma simultánea, recurrente o iterativa. Las tres preguntas son claves y debemos tenerlas siempre en mente al planificar.

Para mayor información sobre la definición de la planificación y sus procesos revise el capítulo III sobre las “Orientaciones para planificar el proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación” del Programa Curricular de Educación Primaria.

1.2 Procesos de planificación a largo y corto plazo

Los procesos de planificación curricular nos sirven para el planteamiento de la planificación a largo y corto plazo, según como se describe a continuación:



A continuación, se explicará cómo se relacionan la planificación anual, las unidades y las sesiones con los procesos de la planificación.

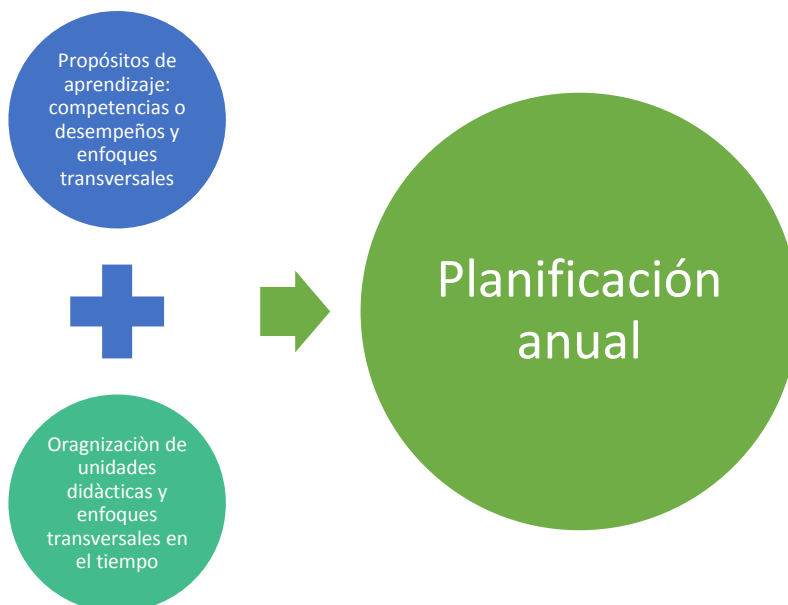
Tipos de planificación Procesos	Planificación anual	Unidad didáctica	Sesiones de aprendizaje
Determinar el propósito de aprendizaje con base en las necesidades de aprendizaje identificadas.	Los propósitos de aprendizaje corresponden a las competencias o los desempeños de grado, y los enfoques transversales que se están cursando.	Los propósitos de aprendizaje corresponden a las competencias, los desempeños de grado y los enfoques transversales, según la planificación anual.	Los propósitos de aprendizaje corresponden a las competencias, los desempeños de grado y los enfoques transversales, según la planificación de la unidad didáctica y, por ende, de la planificación anual.
Establecer los criterios para recoger evidencias de aprendizaje sobre el progreso.	<p>Los desempeños de grado son criterios que orientarán lo que deben saber hacer los estudiantes en el grado.</p> <p>El conjunto de desempeños brinda un nivel de competencia. Dichos desempeños están alineados a los estándares de aprendizajes nacionales, que son el norte o referente de nuestro trabajo.</p> <p>Las evidencias aún no se precisan en este tipo de planificación.</p>	<p>Consiste en definir cuáles serán las evidencias que nos permitirán saber si los estudiantes han alcanzado o registrado avances respecto de los propósitos de aprendizaje definidos en la unidad didáctica, según la planificación anual. Una vez definidas las evidencias, se deben precisar los criterios de evaluación, a partir de los cuales serán valorados los avances. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las evidencias pueden consistir en definir que los estudiantes elaboren un afiche, realicen un experimento, sustenten una propuesta, etc. - Los criterios se construyen a partir de los desempeños de grado y se organizan en instrumentos de evaluación para valorar las evidencias. Por ejemplo: rúbricas, listas de cotejo, escalas de valoración u otros. 	<p>Consiste en identificar los avances, dificultades o desafíos que deben superar los estudiantes en el día a día con relación a los propósitos de aprendizaje. Para ello, se deben brindar los soportes apropiados a sus necesidades; por ejemplo: buenas preguntas en el momento oportuno, suficiente material y tiempo para hacer una tarea, etc.</p> <p>Asimismo, implica definir el momento y la forma en que los criterios serán comunicados a los estudiantes, a fin de que estén en mejores condiciones de alcanzar los propósitos.</p>
Diseñar y organizar situaciones, estrategias y condiciones pertinentes al propósito de aprendizaje.	Consiste en plantear, en líneas generales, la secuencia de situaciones significativas de las unidades didácticas que serán el medio para alcanzar los propósitos de aprendizaje planteados.	Consiste en plantear con más detalle la situación significativa propuesta en la programación anual, incluso es el momento de reajustarla a las necesidades de aprendizaje observadas o que surjan. Además, implica proponer la secuencia de sesiones de aprendizaje que permitirá alcanzar los propósitos de aprendizaje planteados .	Consiste en plantear la secuencia didáctica de actividades, estrategias, materiales o recursos que realizarán y usarán los estudiantes para alcanzar los propósitos de aprendizaje planteados en la unidad didáctica, así como brindarles oportunidades para ayudarlos a afrontar sus dificultades, reconocer sus errores y reflexionar sobre cómo superarlos.

II. ¿QUÉ CONSIDERAR Y CÓMO REALIZAR EL PROCESO DE LA PLANIFICACIÓN ANUAL?

Seguidamente, se presentan los criterios a considerar en el proceso de la planificación anual:

1. La organización de las unidades didácticas permite la cobertura de todas las competencias y los enfoques transversales varias veces a lo largo del año escolar.
2. El planteamiento de las unidades didácticas guarda relación con situaciones significativas para los estudiantes, que les permiten combinar de manera coherente competencias de un área o diferentes áreas.
3. Los posibles títulos o títulos previstos para las unidades didácticas dan una visión general de lo que se abordará en ellas.
4. La organización de las unidades didácticas está planteada considerando los periodos del año escolar, de manera que su desarrollo no sea interrumpido por periodos vacacionales.
5. La selección de competencias o desempeños de grado para cada unidad didáctica es coherente con el tiempo previsto para su desarrollo.

Al margen del formato que se use en la planificación anual, hay algunos elementos claves que se deben considerar, los mismos que deben permitir la implementación de los procesos de planificación indicados en las página 3:



A continuación, se describen dichos elementos:

1. Propósitos de aprendizaje

Los propósitos de aprendizaje son las competencias o los desempeños de grado y los enfoques transversales que se desarrollarán durante el año escolar, y se organizan en bimestres o trimestres y unidades didácticas.

Recordemos que lo más importante de la planificación anual es comprender y reflexionar sobre los aprendizajes que se deben desarrollar en el grado; esto significa estudiarlos, saber qué implican, cómo se relacionan y desarrollan, etc.

Ahora, presentamos ejemplos de planificaciones anuales de acuerdo a distintos formatos:

EJEMPLO DE PLANIFICACIÓN ANUAL PARA EL SEGUNDO GRADO DE PRIMARIA (1)

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1. Institución Educativa: _____

1.2. Docente Responsable: _____

II. PROPÓSITOS DE APRENDIZAJE

COMPETENCIAS / CAPACIDADES	ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO							
	1° Trimestre			2° Trimestre			3° Trimestre	
	Nos reencontramos y organizamos el aula	Organizamos un festival de talentos	Nos relacionamos armoniosamente en la escuela	Una galería de costumbres y tradiciones	Cuidamos el lugar donde vivimos	Redujimos, reciclamos, reusamos	Inventos de ayer y hoy	Aprendemos a cuidar nuestros recursos económicos
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8
Construye su identidad <ul style="list-style-type: none"> Se valora a sí mismo Autoregula sus emociones Reflexiona y argumenta éticamente Vive su sexualidad de manera plena y responsable 		X	X	X				X
Convive y participa democráticamente en la búsqueda del bien común <ul style="list-style-type: none"> Interactúa con todas las personas Construye normas y asume acuerdos y leyes Maneja conflictos de manera constructiva Delibera sobre asuntos públicos Participa en acciones que promueven el bienestar común 	X	X	X			X		X
Construye interpretaciones históricas <ul style="list-style-type: none"> Interpreta críticamente fuentes diversas. Comprende el tiempo histórico. Elabora explicaciones sobre procesos históricos. 				X			X	
Gestiona responsablemente el espacio y el ambiente <ul style="list-style-type: none"> Comprende las relaciones entre los elementos naturales y sociales Maneja fuentes de información para comprender el espacio geográfico y el ambiente. Genera acciones para conservar el ambiente local y global. 					X	X		
Gestiona responsablemente los recursos económicos <ul style="list-style-type: none"> Comprende las relaciones entre los elementos del sistema económico y financiero Toma decisiones económicas y financieras 						X		X
Se desenvuelve de manera autónoma a través de su motricidad. <ul style="list-style-type: none"> Comprende su cuerpo Se expresa corporalmente 		X		X				X
Asume una vida saludable <ul style="list-style-type: none"> Comprende las relaciones entre la actividad física, alimentación, postura e higiene personal y del ambiente y la salud. Incorpora prácticas que mejoran su calidad de vida 					X		X	
Interactúa a través de sus habilidades socio motrices. <ul style="list-style-type: none"> Se relaciona utilizando sus habilidades socio motrices. Crea y aplica estrategias y tácticas de juego 			X			X		X
ENFOQUES TRANSVERSALES	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8
Enfoque Intercultural				X	X			
Enfoque de Atención a la diversidad		X						
Enfoque de Igualdad de género	X	X						
Enfoque Ambiental					X	X	X	
Enfoque de Derechos	X							
Enfoque de Búsqueda de la Excelencia		X	X					X
Enfoque de Orientación al bien común	X		X	X		X		X

2. Organización de las unidades didácticas y enfoques transversales en el tiempo (bimestre o trimestre)

- a. **Según el tiempo** El periodo lectivo puede ser organizado en bimestres o trimestres, según acuerdos de la propia institución educativa. Dicho periodo se distribuye en semanas efectivas de clase considerando los periodos vacacionales. A partir de esta distribución, se definen las unidades didácticas que se trabajarán en el año escolar.

La decisión sobre el tiempo que durará cada unidad didáctica se determina a partir de las necesidades de aprendizaje de los estudiantes, así como de la complejidad de la situación planteada y los intereses de los niños y las niñas con respecto a ella.

A continuación, presentamos un ejemplo de cómo organizar el tiempo en caso de que la institución educativa organice su año escolar en trimestres:

TRIMESTRE I			TRIMESTRE II			TRIMESTRE III	
Unidad 1	Unidad 2	Unidad 3	Unidad 4	Unidad 5	Unidad 6	Unidad 7	Unidad 8
4 semanas	4 semanas	4 semanas	4 semanas	3 semanas	4 semanas	5 semanas	5 semanas

b. Secuencia de unidades didácticas

Se plantea, de forma general, la secuencia de unidades didácticas en relación con las competencias que se desarrollarán en cada una de ellas. Estas competencias se pondrán en práctica mediante situaciones significativas, retadoras y desafiantes que tomarán en cuenta las necesidades de aprendizaje, los aprendizajes previos, los intereses del grupo y el contexto sociocultural. El reto planteado en la situación significativa puede afrontarse movilizando competencias vinculadas a varias áreas curriculares.

Ejemplo:

ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO							
1° Trimestre			2° Trimestre			3° Trimestre	
Nos reencontramos y organizamos el aula	Organizamos un festival de talentos	Nos relacionamos armoniosamente en la escuela	Una galería de costumbres y tradiciones	Cuidamos el lugar donde vivimos	Reducimos, reciclamos, reusamos	Inventos de ayer y hoy	Aprendemos a cuidar nuestros recursos económicos
U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8

III. ¿QUÉ CONSIDERAR Y CÓMO REALIZAR EN EL PROCESO DE LA PLANIFICACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS?

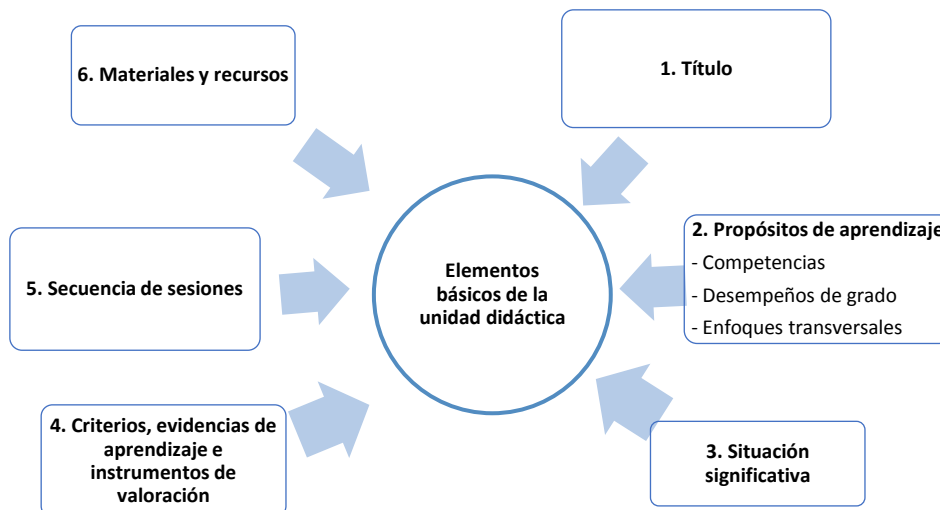
La unidad didáctica nos da una visión detallada de cómo se desarrollarán, evaluarán y alcanzarán los propósitos de aprendizaje previstos en la planificación anual en un tiempo más

corto. Asimismo, organiza la secuencia de sesiones de aprendizaje que permitirán el desarrollo de los aprendizajes planteados en dicha planificación.

Seguidamente, presentamos los criterios a considerar en el proceso de la planificación de unidades didácticas:

1. Los propósitos de aprendizaje de la unidad abarcan el desarrollo de varias competencias de un área o de distintas áreas.
2. La selección de los desempeños de cada competencia permite prever la combinación de estos.
3. La descripción de las actitudes/acciones observables de los enfoques transversales está relacionada con la situación significativa.
4. El título de la unidad didáctica sintetiza la situación significativa y da una visión global de lo que se abordará en ella.
5. La descripción de la situación significativa plantea un desafío para los estudiantes, es decir: <ul style="list-style-type: none">• Está enmarcada en un contexto real o simulado. Puede abordar un problema, un interés, una necesidad, así como restricciones o limitaciones que le dan sentido al reto o desafío que se propone.• Los retos son planteados mediante preguntas o consignas que ayudan a despertar el interés de los estudiantes y abarcan las competencias previstas en la unidad.• El reto es posible de lograr por los estudiantes, ya que considera sus saberes previos y permite un nuevo aprendizaje.• Existe relación entre el reto y los productos que realizarán los estudiantes, los cuales brindarán evidencias de los aprendizajes.
6. Existe coherencia entre los propósitos de aprendizaje (competencias, desempeños y enfoques transversales) y las evidencias e instrumentos de evaluación.
7. Los instrumentos de evaluación permiten recoger o valorar los desempeños de los estudiantes.
8. La secuencia de sesiones planteada en la unidad permite observar la combinación de diversas competencias y está relacionada con los retos de la situación significativa.
9. La secuencia de sesiones provee de oportunidades y el soporte necesario para acompañar a los estudiantes en el logro de los productos de la unidad didáctica, y procura que pongan en práctica las capacidades y los desempeños implicados en la unidad.
10. En la secuencia de sesiones se plantean momentos en los que se brindará retroalimentación formal o informal a los estudiantes.

En el proceso de planificación de la unidad didáctica es importante considerar los siguientes elementos básicos:



A continuación, explicamos de manera detallada cada uno de dichos elementos:

1. Título

Para identificar la unidad, el docente deberá:

- asignarle un título
- indicar el bimestre o trimestre en que se lleva a cabo
- consignar el número de la unidad
- registrar la duración aproximada
- señalar a qué grado está dirigida

Ejemplo:

“Nos conocemos y ambientamos nuestra aula”
TRIMESTRE I
Unidad 1 (4 semanas)
Ciclo III – Primer grado de Primaria

2. Propósitos de aprendizaje

Sobre la base de las necesidades de aprendizaje de los estudiantes, el docente identificará las competencias, enfoques transversales y los desempeños a desarrollar durante la unidad.

Ejemplo: Propósitos con relación a las competencias

PROPÓSITOS DE APRENDIZAJE	
COMPETENCIAS / CAPACIDADES	DESEMPEÑOS
Se comunica oralmente en su lengua materna.	
<ul style="list-style-type: none"> • Obtiene información del texto oral. • Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adecúa su texto oral a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo al expresar su opinión respecto a cómo se puede organizar el trabajo que se hará en el aula. • Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones pueda salirse de este. • Emplea recursos no verbales (gestos y movimientos) como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo. • Participa en diversos intercambios orales.
Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	

<ul style="list-style-type: none"> • Adecúa el texto a la situación comunicativa. • Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adecúa el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir considerando su nivel de escritura. • Escribe mensajes en relación a los sectores del aula de acuerdo con su nivel de escritura. • Revisa el texto con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo.
Resuelve problemas de forma, movimiento y localización.	
<ul style="list-style-type: none"> • Modela objetos con formas geométricas y sus transformaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Establece relaciones entre los datos de ubicación y recorrido de objetos y personas del entorno, y los expresa con material concreto o bosquejos y desplazamientos, teniendo en cuenta su cuerpo como punto de referencia u objetos en las cuadrículas...

En algunas ocasiones, los desempeños de grado pueden ser precisados para adaptarse al contexto o a la situación significativa, sin perder sus niveles de exigencia.

¿Cómo precisar un desempeño?

Desempeño del Programa Curricular:	
<i>Predice de qué tratará el texto y cuál es su propósito comunicativo, a partir de algunos indicios, como título, ilustraciones, palabras conocidas o expresiones que se encuentran en los textos que le leen, lee con ayuda o que lee por sí mismo.</i>	
Ejemplo de precisión de un desempeño	Ejemplo de cómo NO precisar un desempeño
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Predice de qué tratará el cuento y cuál es su propósito comunicativo, a partir de algunos indicios, como título, ilustraciones, palabras conocidas o expresiones que se encuentran en el texto que le leen.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Observa la carátula del cuento y dice cómo cree que se llamará.</i> • <i>Observa las ilustraciones que hay en el cuento y las describe.</i> • <i>Reconoce en el texto palabras que conoce o que se parecen a otras palabras que conoce.</i>
<i>Adecúa el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir.</i>	
Ejemplo de precisión de un desempeño	Ejemplo de cómo NO precisar un desempeño
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Adecúa el cuento a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir considerando su nivel de escritura.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Adecúa el cuento a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo.</i>

Asimismo, se seleccionan los enfoques transversales según su pertinencia a la situación significativa, con la finalidad de que a través de ella los estudiantes puedan poner en práctica valores y actitudes. Estas actitudes se pueden plantear tomando como referencia aquellas que se mencionan en el Currículo Nacional (Capítulo II: *Enfoques transversales para el desarrollo del Perfil de egreso*).

Ejemplo: Enfoques transversales

ENFOQUES TRANSVERSALES	ACTITUDES QUE SE DEMUESTRAN CUANDO LOS ESTUDIANTES Y DOCENTES...
Enfoque de orientación al bien común	<ul style="list-style-type: none">Se solidarizan con las necesidades de los miembros del aula y comparten los espacios educativos, recursos, materiales, tareas o responsabilidades.Asumen diversas responsabilidades y las aprovechan para el bienestar del grupo.
Enfoque de derechos	<ul style="list-style-type: none">Intercambian ideas para construir juntos consenso sobre las normas de convivencia.
Enfoque de igualdad de género	<ul style="list-style-type: none">No hacen distinciones discriminatorias entre varones y mujeres al asumir responsabilidades en el cuidado de los espacios y materiales educativos.

3. Situación significativa

Uno de los mayores retos en el diseño de una unidad es seleccionar o plantear situaciones significativas que permitan poner en práctica las competencias. Una buena situación significativa debe cumplir las siguientes características:

- Estar planteada en el marco de un contexto real o simulado. Este contexto debe describir condiciones, limitaciones o restricciones que den sentido al reto.
- Los retos pueden ser planteados a partir de preguntas que despierten el interés y demanden combinar estratégicamente las competencias necesarias para resolver el desafío.
- Un reto debe demandar que los estudiantes usen sus saberes previos y permitirles progresar hacia un nivel mayor de desarrollo al que tenían.
- Debe observarse con claridad la relación entre el reto y los productos que realizarán los estudiantes, los cuales nos brindarán evidencia de los aprendizajes.

Ejemplo:

Las niñas y los niños del primer grado se encuentran en un proceso de transición entre el nivel inicial y el primer grado. Esto implica para ellos llegar a otra escuela, a otra aula, así como tener un nuevo docente y conocer nuevos(as) compañeros(as). Para que este tránsito sea positivo, es preciso realizar actividades que les permitan sentirse acogidos. Asimismo, es importante que puedan hacer de su aula un ambiente donde todos puedan disfrutar y que ofrezca condiciones para aprender juntos. Para lograr esto, retamos a los estudiantes a responder: ¿Qué podemos hacer para sentirnos bien en nuestro salón? ¿Qué nos gustaría encontrar en nuestra aula? ¿Cómo podemos organizar y ambientar nuestra aula para que todos nos sintamos acogidos? ¿Qué responsabilidades debemos asumir para mantener organizados nuestros espacios?

En el ejemplo planteado, la situación significativa culmina con una serie de preguntas que enmarcan los retos a ser resueltos por las niñas y los niños, quienes deberán planificar aquello que van a realizar con ayuda del docente.

4. Criterios, evidencias de aprendizaje e instrumentos de valoración

Para saber si los estudiantes están logrando los aprendizajes, es necesario determinar criterios de evaluación y evidencias de aprendizaje que a lo largo de la unidad puedan ofrecer información acerca de cuán lejos o cerca se encuentran de los propósitos de aprendizaje seleccionados.

A fin de determinar las evidencias de aprendizajes, se deben responder estas preguntas:

- ¿Qué esperamos que los estudiantes demuestren? (Desempeños)
- ¿A través de qué producto o trabajo evidenciaré su desempeño? (Evidencias)

El siguiente ejemplo muestra las evidencias de aprendizaje para la evaluación de competencias en la unidad “Nos conocemos y organizamos el aula”:

Competencias	Criterios de evaluación (desempeños)	Evidencias de aprendizaje	Instrumentos de valoración
Se comunica oralmente en su lengua materna.	<ul style="list-style-type: none"> Adecúa su texto oral a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo al expresar su opinión respecto a cómo se puede organizar el trabajo que se hará en el aula. Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones pueda salirse de este. Emplea recursos no verbales (gestos y movimientos) como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo. Participa en diversos intercambios orales... 	Participación oral en situaciones de diálogo; por ejemplo, cuando planifican cómo organizar el aula y establecen las normas de convivencia.	Rúbrica
Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	<ul style="list-style-type: none"> Adecúa el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir considerando su nivel de escritura. Escribe mensajes en relación a los sectores del aula de acuerdo con su nivel de escritura. Revisa el texto con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo. 	Producción escrita de carteles y rótulos para organizar y ambientar el aula.	Lista de cotejo

Para definir los instrumentos de evaluación, se pueden tomar como referencia diversas técnicas o instrumentos que permitan recoger evidencias de aprendizaje y valorarlas. Por ejemplo, se puede emplear una rúbrica para definir los criterios que usarán con el fin de evaluar las diversas tareas. Los docentes ubicarán los criterios a evaluar de acuerdo a la competencia y podrán discutir con otros docentes o con sus estudiantes los niveles de logro antes de empezar a trabajar. Según la edad de los estudiantes, la rúbrica deberá ser compartida o entregada a ellos al iniciar la unidad.

Ejemplo de rúbrica de evaluación (unidad “Nos conocemos y organizamos”)

Competencia a evaluar: Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.

Evidencia de aprendizaje: Producción escrita de carteles y rótulos para el aula.

Capacidades de la competencia	Niveles de logro		
	En proceso (Describe un nivel de desarrollo menor que el esperado)	Logro esperado (Se obtiene del desempeño precisado)	Logro destacado (Describe un nivel de desarrollo más alto que lo esperado para el grado)
Adecúa el texto a la situación comunicativa.	Muestra dificultad para adecuar sus textos a la situación. Sus textos se relacionan pocas veces con el propósito y el destinatario.	Adecúa el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y que está dirigido a los demás niños y niñas del salón, recurriendo a su experiencia para escribir considerando su nivel de escritura.	Adecúa el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir con letra clara y legible.
Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.	Muestra poco interés por escribir carteles y mensajes con relación a los sectores del aula (solo realiza trazos sueltos).	Escribe carteles y mensajes con relación a los sectores del aula de acuerdo con su nivel de escritura.	Escribe carteles y mensajes con relación a los sectores del aula a nivel alfabético.
Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.	Muestra dificultad o poco interés por revisar sus textos o mejorarlos. Puede mostrar interés por probar con la escritura, pero esta guarda escasa relación con el propósito.	Revisa el texto con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo.	Revisa el texto pidiendo ayuda al docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, si se mantiene dentro del tema, y lo mejora para que su mensaje sea claro y legible.

Ejemplo de lista de cotejo

Competencia: Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.

Evidencia de aprendizaje que será evaluada: Producción escrita de carteles y rótulos para el aula.

Desempeños precisados			
Nombres	Adecúa el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir considerando su nivel de escritura.	Escribe mensajes con relación a los sectores del aula de acuerdo con su nivel de escritura.	Revisa el texto con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo.
1.			
2.			
3.			

√ Lo hace.
X No lo hace.

Estos instrumentos se convierten en fuentes de información para que los docentes puedan elaborar reportes precisos sobre el progreso de las competencias en cada uno de sus estudiantes.

5. Secuencia de sesiones

La secuencia de sesiones permite abordar los retos planteados en la situación significativa y, a través de ellos, alcanzar los propósitos de aprendizaje de la unidad. Esta secuencia debe permitir tener una visión panorámica del abordaje de las competencias con relación a la situación significativa.

Asimismo, esta secuencia puede describir en qué consistirá de manera general cada sesión (opcional).

Ejemplo de secuencia de sesiones:

<p>Sesión 1: Jugamos para conocernos mejor En esta sesión, las niñas y los niños reciben la bienvenida y participan de una serie de juegos que les permiten relacionarse con sus pares y con su docente. De este modo, se busca también que perciban que su aula y la escuela son ambientes acogedores en los que convivirán y aprenderán cosas interesantes.</p>	<p>Sesión 2: Contamos cómo era nuestra aula En esta sesión, las niñas y los niños escuchan un cuento para relacionarlo con su experiencia en la escuela de educación inicial. Organizan sus ideas en torno a la vivencia personal que van a contar empleando un vocabulario de uso frecuente.</p>
<p>Sesión 3: Dialogamos sobre cómo organizaremos nuestra aula En esta sesión, las niñas y los niños escuchan con atención y organizan sus ideas para expresar sus opiniones respecto a qué actividades pueden realizar para organizar su aula, de modo que sea un lugar acogedor y ordenado que les permita convivir y aprender mejor. Asimismo, establecen y organizan las actividades que realizarán en la unidad y cómo las trabajarán en el aula.</p>	<p>Sesión 4: Planificamos y escribimos sobre cómo nos organizaremos En esta sesión, las niñas y los niños plasman por escrito aquellas actividades que plantearon en la sesión anterior y que les permitirán ir organizando su aula.</p>
<p>Sesión 5: Leemos un cuento sobre el trabajo en equipo En esta sesión, las niñas y los niños escuchan un cuento sobre el trabajo colaborativo. Esto les enseñará lo importante que es trabajar en equipo para obtener buenos resultados en las actividades programadas.</p>	<p>Sesión 6: Elegimos un nombre para nuestros grupos de trabajo y para nuestra aula En esta sesión, las niñas y los niños, a partir de lo reflexionado en la lectura de la sesión anterior, expresan sus preferencias deliberando y consensuando un nombre para su grupo y otro para su aula.</p>
<p>Sesión 7: Establecemos nuestras normas y responsabilidades En esta sesión, las niñas y los niños continúan con lo planificado y, a partir de sus experiencias en los</p>	<p>Sesión 8: Escribimos nuestras normas y el cartel de asistencia En esta sesión, las niñas y los niños, con base en lo trabajado en la sesión de Personal Social, revisan los</p>

primeros días de escuela, identifican las necesidades y determinan las normas de convivencia y sus responsabilidades para su aula.


acuerdos tomados y dictan al docente o escriben ellos mismos sus normas de convivencia. También, escriben sus nombres y elaboran el cartel de asistencia, donde colocan sus nombres escritos en tarjetas; todo esto, de acuerdo con su nivel de escritura.

6. Materiales y recursos

Los materiales y recursos seleccionados en la unidad didáctica deben contribuir a alcanzar los propósitos de aprendizaje. Estos materiales pueden seleccionarse de aquellos recursos que posee la institución educativa, o ser adaptados o creados según la necesidad.

Todo material debe ser apropiado para la edad de los niños y las niñas, y pertinente al contexto cultural en el que se trabaja.

Ejemplo:

I. MATERIALES Y RECURSOS A UTILIZAR	
<ul style="list-style-type: none"> • Materiales para estimular la lectura y escritura: imágenes de carteles o carteles del entorno. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Libro del estudiante de Comunicación de 1.º grado (Minedu), páginas... • Cuaderno de trabajo del estudiante de Comunicación de 1.º grado (Minedu), páginas... • Módulo de Ciencia y Tecnología: sets de Laboratorio básico; Juego de investigación; Peso, volumen y medida. • Objetos diversos. • Cuaderno de trabajo del estudiante de Matemática de 1.º grado (Minedu), páginas... • Libros de consulta de Personal Social. • Cuadernillos de fichas de Personal Social 1. 	

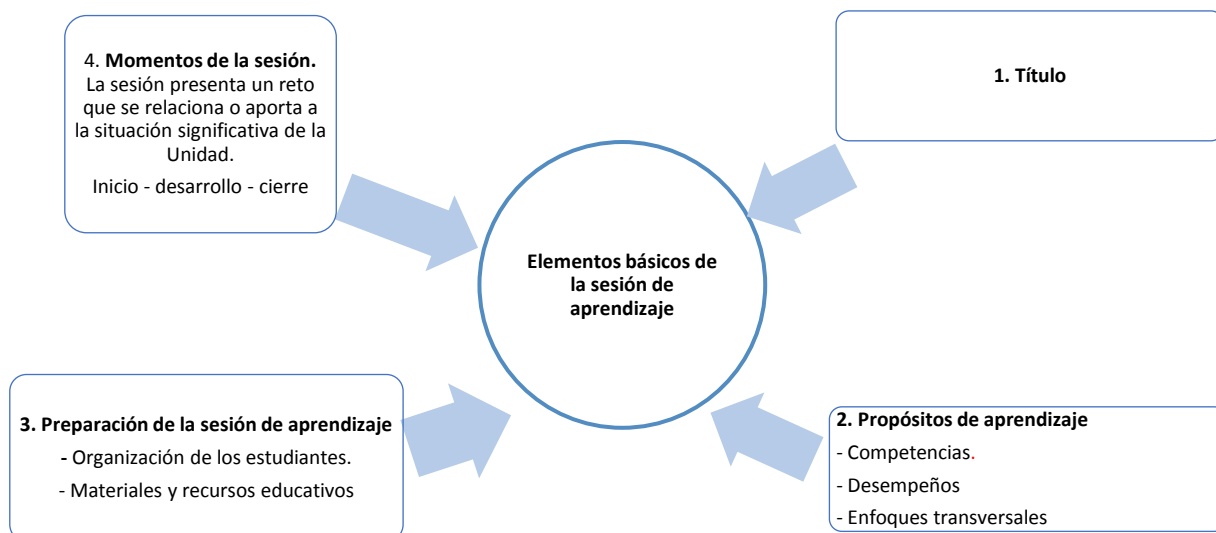
IV. ¿QUÉ CONSIDERAR Y CÓMO REALIZAR EL PROCESO DE LA PLANIFICACIÓN DE SESIONES DE APRENDIZAJE?

La sesión de aprendizaje organiza de manera secuencial y temporal las actividades que se desarrollarán. En ella, se visualiza con mayor detalle cómo se combinan los recursos, materiales, estrategias y actividades más pertinentes para alcanzar los propósitos de aprendizaje en el marco de una situación significativa. A continuación, presentamos los criterios claves que deben orientar la planificación de sesiones:

1. Los propósitos de aprendizaje indican las competencias, los desempeños y las actitudes observables (enfoques transversales) que se desarrollarán en la sesión.
2. El título de la sesión comunica la actividad principal o el producto que se obtendrá en la sesión.
3. Se comparte con los estudiantes lo que van a aprender, a través de qué actividades lo harán y cómo se darán cuenta de que están aprendiendo (criterios).
4. Se observa cómo la actividad y los procesos didácticos contribuyen en el desarrollo de los desempeños previstos.

5. La sesión considera momentos para retroalimentar a los estudiantes sobre sus desempeños.
6. En la sesión se prevé momentos de atención diferenciada a los estudiantes a partir de las dificultades y los avances que manifiesten.
7. Las actividades propuestas priorizan la profundización en el desarrollo de las competencias y capacidades por sobre el activismo.
8. En las actividades propuestas en la sesión se puede observar claramente el rol del docente como acompañante y el del estudiante como protagonista del aprendizaje.
9. El cierre de la sesión se considera actividades para extraer conclusiones, puntualizar alguna idea, un procedimiento, la solución o soluciones encontradas, etc. Así como la reflexión de dónde se encuentran con respecto del aprendizaje esperado y cómo hicieron para llegar ahí.

En el proceso de **planificación de las sesiones de aprendizaje** es importante considerar los siguientes elementos básicos:



A continuación, explicamos en detalle cada uno de dichos elementos:

1. **Título**

Se elabora a partir de la **actividad principal o el producto** que se obtendrá de la sesión o del conjunto de sesiones. Ejemplo: “Cuento cómo era mi aula”.
2. **Propósitos de la sesión**

Los propósitos de aprendizaje indican las competencias, los desempeños y enfoques transversales que se desarrollarán en la sesión y son tomados de la unidad didáctica.

Ejemplo:

Competencias y capacidades	Desempeños
<p>Lee diversos tipos de textos en su lengua materna.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obtiene información del texto escrito. • Infiere e interpreta información del texto. • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. 	<p>Deduce características de personajes, animales, objetos y lugares, así como relaciones lógicas de causa-efecto que se pueden establecer fácilmente a partir de la información explícita del texto.</p> <p>Predice de qué tratará el cuento y cuál es su propósito comunicativo, a partir de algunos indicios, como título, ilustraciones, palabras conocidas o expresiones que se encuentran en el texto que le leen.</p>
Enfoques transversales	Acciones observables
Orientación al bien común.	Los estudiantes y el docente demuestran solidaridad con sus compañeras y compañeros al apoyarlos cuando lo requieren o necesitan.

3.

Preparación de la sesión de aprendizaje

Se deben responder dos preguntas: **¿Qué necesitamos hacer antes de la sesión?** y **¿qué recursos o materiales se utilizarán en esta sesión?** **¿Cuánto tiempo se requerirá?**

La importancia de estas preguntas radica en la previsión que podemos hacer a fin de asegurar las mejores condiciones para el aprendizaje.

Para responder la primera pregunta, se puede mencionar qué formas organizativas se usarán, qué estudiantes formarán parte de cada grupo o pareja, qué se debe saber o leer antes, etc.

En el caso de los materiales o recursos, se debe pensar en qué necesitan los estudiantes según sus necesidades y así seleccionar uno o varios materiales, elaborar fichas, llevarlos fuera del aula, animarlos a experimentar, etc.

En relación al tiempo, este debe estar en función de las necesidades de aprendizaje de los estudiantes, de acuerdo a sus ritmos y estilos.

Ejemplo:

Antes de la sesión:	
¿Qué necesitamos hacer antes de la sesión?	¿Qué recursos o materiales se utilizarán en esta sesión?

<ul style="list-style-type: none"> • Elabora una lista de tus estudiantes, organizados en grupos de cuatro. En cada grupo, coloca a las niñas y los niños que tienen niveles cercanos de escritura: presilábico con silábico, silábico con silábico alfabético y este último con alfabético. 	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca del aula. • Etiquetas con nombres de los libros o sectores de la biblioteca. • Lápices, colores y hojas bond. • Croquis del aula.
TIEMPO Aproximadamente 90 minutos	

4.

Momentos de la sesión

INICIO

Al iniciar la sesión, se conversa con los estudiantes acerca de qué hicieron el día anterior, para vincular los aprendizajes y los propósitos de la presente sesión. Si han realizado alguna tarea, se debe establecer relación con la sesión que corresponde y revisarla junto con los estudiantes. En caso de que se esté iniciando una unidad, se debe elaborar la planificación de actividades con los estudiantes y dejarla expuesta en el aula. Esto permitirá que tanto ellos como el docente tengan claridad del camino que han trazado para resolver el reto de la unidad.

En este momento, se recogen y activan los saberes previos a través de preguntas, de un diálogo, observando un video o realizando un juego, entre otras actividades. Además, se debe comunicar a los estudiantes el propósito de la sesión, es decir, cuál será el reto a cumplir, qué aprenderán y cómo se darán cuenta de que están aprendiendo.

Es importante recordar que el reto propuesto a los estudiantes debe relacionarse con sus saberes previos y ser posible de lograr. Asimismo, su complejidad debe estar de acuerdo a sus características y desarrollo cognitivo.

En este momento comienza la evaluación formativa, la misma que se concreta a través de la explicitación de lo que los estudiantes van a aprender, el producto a través del cual demostrarán lo aprendido y los criterios con los cuales se les evaluará; todo ello permitirá la revisión y el perfeccionamiento continuo del producto.

Ejemplo:

MOMENTOS DE LA SESIÓN	
Inicio	Tiempo aproximado: 10 min.
En grupo clase <ul style="list-style-type: none"> • Haz un breve recuento de lo realizado en la sesión de Personal Social. Recuerda a los estudiantes lo bien que la pasaron y cómo a través de actividades divertidas han podido conocerse un poco más. Incide en lo importante que es encontrar en el aula buenas amigas y amigos, que se cuiden entre sí y colaboren unos con otros. • Pídeles que formen un semicírculo, de manera que todas y todos puedan verte y escucharte. • Muéstrales las ilustraciones que preparaste para acompañar tu narración, esto será importante para que puedas formular algunas preguntas que les permitan plantearse hipótesis sobre de qué tratará el cuento. Plantea estas interrogantes: ¿Se imaginan sobre qué tratará el cuento?, ¿por qué la autora le habrá puesto este título?, ¿quiénes serán los 	

personajes?, ¿para qué leeremos este cuento? Registra en la pizarra o en un papelógrafo todas las respuestas, a fin de que más adelante sean contrastadas.

- Lee el cuento “La estrella fugaz” (Anexo 1). Acompaña la narración con las ilustraciones que preparaste.
- Dialoga con los niños y las niñas a partir de las siguientes preguntas: ¿Por qué Beatriz estaba preocupada?, ¿por qué Mariana no quería ir a la escuela?, ¿por qué cambió de idea?, ¿ustedes creen que le gustaba mucho su escuela inicial?, ¿qué creen que será lo que más recuerda Mariana de su escuela inicial?, ¿cómo creen que sería su aula? Permite que los estudiantes intervengan libremente, sin que se sientan presionados. Luego de la lectura, contrasta sus respuestas y compáralas con las que te dieron antes de empezar la narración.
- Comenta que a raíz de la lectura ya saben que Mariana tiene muchas ganas de ir a la escuela y que seguramente su escuela inicial era muy bonita. Posteriormente, indica que ahora cada uno contará cómo era su escuela. Guía esta actividad planteando las siguientes preguntas: ¿Qué podríamos hacer para saber más acerca de cómo era la escuela de nuestros compañeros y compañeras?, ¿qué les gustaba más de su escuela?
- Comunica el propósito de la sesión: “Hoy compartirán cómo era su escuela y lo que más les gustaba de ella”. Además, indica cómo se evaluarán sus participaciones. Menciona que el relato deberá tener un orden establecido y, por ello, tendrán que pensar muy bien qué dirán al inicio, qué dirán luego y qué dirán al final del relato. Asimismo, señala que deberán utilizar un volumen de voz adecuado, de manera que sus compañeras y compañeros los puedan escuchar.
- Recuerda a los estudiantes las normas de convivencia establecidas en la sesión anterior y selecciona con ellos las que podrían tener en cuenta para el buen desarrollo de la presente sesión.

DESARROLLO

En el desarrollo se debe tener claro qué producto van a obtener los estudiantes con ayuda del docente, a fin de que se les pueda ofrecer la **retroalimentación** que requieren, sea esta de tipo verbal o escrita. Para ello, es necesario contar con actividades, estrategias, técnicas y materiales que se puedan usar de acuerdo a las necesidades que se observen en los estudiantes.

Por ejemplo, en esta sesión de primer grado, el docente brinda atención diferenciada y retroalimenta a los estudiantes de forma oral:

- Entrega las letras móviles a cada niño. Solo las que corresponden a su nombre. Las letras sueltas deben tener mayúsculas y minúsculas.
- Acércate a cada niño para observar cómo lo hace. Ofréceles ayuda dependiendo de la forma como construye su nombre, podrás observar ejemplos como estos.
- **Si invierte las letras, no tiene orden y no usa todas las letras.** Pregúntale qué dice. Dile que te diga su nombre y fórmalo con las letras móviles. Léelo señalando el comienzo y final. Dirige su atención al cartel donde se encuentra su nombre y su dibujo, y que compare lo escrito con las letras móviles. Pregúntale: ¿qué otro nombre comienza como el tuyo?

V S N N → S U S A N A

- **Si pone las letras sin ningún orden.** Pídele que te lea su nombre señalando dónde dice. Tapa letras y deja visible solo dos y pregunta: ¿ahí dice tu nombre? Luego forma tú el nombre alfabéticamente, señala dónde comienza y dónde termina.

A N U S A S → SUSANA

- **Si solo forma su nombre con tres letras, representando una palabra por cada letra.** Recuérdale que debe formar su nombre con todas las letras que le has entregado. Escribe su nombre y apellidos alfabéticamente y léelo. Luego pídele que señale en cuál de las palabras que has escrito dice su nombre, por ejemplo Susana. Si no lo hace, dile que su nombre es el primero. Pregúntale dónde comienza y dónde termina SUSANA.

A N U → SUSANA ROJAS RUIZ

- **Si forma su nombre con una letra por cada sílaba,** lo ayudaremos diciéndole que nos mencione otros nombres que comienzan como Susana. Tú los escribirás. Haz que observe que Susi comienza con Su y su nombre solo tiene la u esto hará que complete la primera sílaba de su nombre. Así lo harás con las dos sílabas de su nombre. Luego escribe alfabéticamente debajo: SUSANA.

U A N → SU – SA – NA

- **Si forma su nombre relacionando algunas letras con una sílaba y las otras haciendo corresponder fonema y grafía.** Entonces ayúdala a completar haciendo que note si cada sílaba está completa. Para ello tapa cada sílaba y completa lo que falta con las letras móviles.

S U S [] [] []

Las preguntas que se dirigen a los estudiantes en el ejemplo anterior permiten que aquellos que se están alfabetizando reflexionen y puedan usarlas de forma autónoma en otras situaciones de lectura en las que se enfrenten al lenguaje escrito. Por otro lado, la ayuda que ofrece el docente está en función de interrogantes como estas: ¿A dónde trata de ir el niño?, ¿dónde se encuentra?, ¿cómo puede hacer para llegar ahí?

Este es un ejemplo de la realización de la retroalimentación de forma oral e individual, la misma que también podría realizarse con todo el grupo: cada niño o niña podría decir lo que ha escrito y señalar a la vez.

Esta forma de trabajo contribuye a brindar el soporte que los estudiantes requieren, a partir de lo que saben, para enseñarles a hacerlo lo mejor que puedan, siempre con la ayuda del docente.

En este momento también se debe cuidar que la didáctica a emplear sea pertinente para el desarrollo de las competencias.

Las actividades de aprendizaje deben estar directamente vinculadas a la realidad en la que este se usará. Por ejemplo: en Comunicación, si se quiere que los estudiantes aprendan a leer diferentes textos (poesía, cuento, informe, etc.), se les deben proporcionar completos y no cortados, es decir, tal cual se encuentran en la realidad. Asimismo, si se desea que desarrollen la competencia de indagación, deben investigar y vincular la teoría con la práctica.

Por otro lado, como docentes debemos elegir en qué momentos realizar el registro de los progresos de los estudiantes a través de instrumentos como lista de cotejo, escalas de valoración o rúbricas. Este registro debe ser realizado solo cuando tengamos indicios de que ellos ya pueden demostrar lo aprendido, es decir, a partir de que hayan tenido la oportunidad de retar dichos aprendizajes más de una vez.

Por ejemplo:

Rúbrica para evaluar los desempeños de la competencia “Indaga mediante métodos científicos para construir su conocimiento” de Ciencia y Tecnología

Criterios	Inicio	Proceso	Logro
Problematiza situaciones.	Propone una respuesta pero esta no tiene relación con la pregunta.	Propone una respuesta que tiene alguna relación con la pregunta.	Propone una respuesta en relación con la pregunta y con base en sus experiencias.
Diseña un plan de acción.	Selecciona materiales e instrumentos que no lo ayudarán a realizar una buena observación o experimentación.	Selecciona algunos materiales e instrumentos adecuados para la observación o experimentación.	Selecciona los materiales e instrumentos adecuados para la observación o experimentación.
Obtiene y registra datos.	Obtiene datos erróneos y los registra en forma incorrecta en los organizadores mediante dibujos o sus primeras formas de escritura.	Obtiene algunos datos correctos y los registra parcialmente en los organizadores mediante dibujos o sus primeras formas de escritura.	Obtiene datos correctos y los registra ordenadamente en organizadores mediante dibujos o sus primeras formas de escritura.

CIERRE

En este momento se debe realizar un recorrido por las conclusiones a las que los estudiantes fueron llegando en el proceso de la presente sesión. Esto servirá para puntualizar alguna idea, un procedimiento, una solución, etc., y para reflexionar acerca de dónde se encuentran con respecto del aprendizaje esperado y cómo hicieron para llegar hasta allí. Se espera que las respuestas de los estudiantes sean razonables y creíbles, y realicen explicaciones verbales o utilicen su producto físico. También, se puede recoger información de lo que han aprendido a través de sus explicaciones y razones.

Ejemplo:

Cierre min.	Tiempo aproximado: 10
En grupo clase	
<ul style="list-style-type: none">• Repasa junto con las niñas y los niños las actividades que desarrollaron en esta sesión, en la que recordaron las experiencias vividas en su escuela inicial con su docente y sus compañeras y compañeros.• Plantea las siguientes preguntas: ¿Qué tuvieron en cuenta para contar sus experiencias?, ¿qué los ayudó?, ¿para qué les sirvió recordar sus experiencias?• Pide a los estudiantes que vayan pensando cómo se podrían organizar ahora que se encuentran en su nueva aula y escuela, qué sectores les gustaría tener, etc.	

Las actividades para trabajar en casa tienen como finalidad que los estudiantes apliquen y refuercen sus aprendizajes en torno a la situación significativa con participación de su familia, o puedan realizar alguna búsqueda de información de forma autónoma o con ayuda. Las tareas deben ser conocidas y comprendidas por los estudiantes, pues son ellos quienes las desarrollarán. Por este motivo, es necesario compartir el propósito y los criterios con los que luego serán revisadas, es decir, señalar qué se desea y cómo se espera que respondan la tarea.

Reflexiones sobre el aprendizaje: ¿Qué lograron? ¿Qué dificultades encontraron?

En este espacio se toma nota de los logros observados en los estudiantes con relación a los que fueron planificados. El registro de logros y dificultades permitirá realizar la retroalimentación de la enseñanza.

Ejemplo:

REFLEXIONES SOBRE EL APRENDIZAJE

¿Qué lograron los estudiantes en esta sesión?	¿Qué dificultades se observaron durante el aprendizaje y la enseñanza?

Para construir la secuencia didáctica de las sesiones —las cuales deben estar articuladas y ligadas en función de la situación significativa que se ha planteado resolver en la unidad didáctica— así como al interior de cada una de ellas, se tomarán en consideración las orientaciones para el desarrollo de las competencias que se describen en el capítulo VI del Currículo Nacional: “Orientaciones pedagógicas para el desarrollo de competencias”.

BIBLIOGRAFÍA

Wiggins, G. y Mc Tighe. J. (2005) Understanding by design. Estados Unidos: Association for Supervision and Curriculum Development (ASCD).

Ravela, p. (2009) Páginas de educación: Consignas, devoluciones y calificaciones: Los problemas de la evaluación en las aulas de Educación primaria en América latina. pp. 49 – 90. Ed. Monocromo. Uruguay.

MINEDU (2015) Cartilla para el uso de las unidades y proyectos de aprendizaje. Lima: Consorcio Corporación Gráfica Navarrete S.A., Amauta Impresiones Comerciales S.A.C., Metrocolor S.A. en los talleres gráficos de Amauta Impresiones Comerciales S.A.C. Recuperado de: <http://www.minedu.gob.pe/rutas-del-aprendizaje/sesiones2016/pdf/inicial/cartilla.pdf>

MINEDU (2015) Orientaciones para el uso de las unidades didácticas y sesiones de aprendizaje. Segundo grado de Primaria. Recuperado de: <http://www.minedu.gob.pe/rutas-del-aprendizaje/sesiones2016/pdf/primaria/cartillas/segundo-grado/cartilla-2do-grado.pdf>

Shepard, L (2006) La evaluación en el aula. Universidad de Colorado, Campus Boulder, Educational Measurement. Recuperado de: www.oei.es/historico/pdfs/aprendizaje_en_el_aula.pdf

Stiggins, R. Arter, J. y Chappuis. J. y otros (2007) Classroom Assessment for student learning. Doing it right – using it well. Pearson Education. New Jersey.

MINEDU (2016) Currículo nacional de la Educación Básica. Aprobado por Resolución Ministerial – 281-2016-Minedu.

MINEDU (2016) Programa curricular de Educación Primaria. Aprobado por Resolución Ministerial N.º 649-2016-MINEDU.